



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría  
GENERAL

LA JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. EN SU CALIDAD DE SUPERVISOR(ES)

CERTIFICA

Que LUIS CARLOS MANTILLA MUÑOZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 1020746096, en desarrollo del objeto del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 2210111-193-2017, prestó los servicios profesionales para apoyar a la oficina Asesora de Planeación en la formulación y seguimiento a los ejercicios de planeación de la Secretaría General, durante el período comprendido entre el 01/03/2017 al 31/03/2017.

Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados contractualmente, los cuales se remitieron a la Subdirección de Contratos.

La presente certificación se expide para efectos de pago por el valor de cinco millones ochocientos cincuenta y siete mil seiscientos setenta y nueve pesos m/cte. ( \$5,857,679.00 ), tal como lo estipula la cláusula TERCERA del contrato: Valor y Forma de Pago.

R.P.	Rubro Pptal	Nombre del Rubro Presupuestal	Fuente Financiación	Valor a Pagar
214	3311507420976185	185 - Mejoramiento para la planeación y la eficiencia administrativa en la Secretaria		5,857,679.00

**Centros de Costo**

R.P.	Rubro Pptal	Nombre del Rubro Presupuestal	Centro de Costo	Vr Centro Costo
214	3311507420976185	185 - Mejoramiento para la planeación y la eficiencia adminis	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	5,857,679.00

Así mismo dejo constancia que verifiqué el pago de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, realizados por el contratista por el periodo certificado, los cuales están ajustados a las normas legales vigentes, fotocopia de los mismos se remitieron a la Subdirección de Contratos.

ADRIANA DEL PILAR ACOSTA ROA  
Jefe Oficina Asesora De Planeación

Solicitud No: 1602